

Мотивированное мнение
 профсоюзной организации МБДОУ
 «Д/с № 19 «Звездочка» учтено
 председатель профкома
 _____ Е.С. Никонова
 « 27 » 12 2022 г.



Утверждаю
 Заведующий МБДОУ
 «Д/с № 19 «Звездочка»
 _____ Н.В.Петрова

Введено в действие приказом
 № 12 от « 12 » 2022 г.

Принято
 на общем собрании работников
 МБДОУ «Д/с № 19 «Звездочка»
 Протокол № 1
 от « 18 » 12 2022 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в МБДОУ «Д/с № 19 «Звездочка» на 2022-2023 учебный год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Д/с № 19 «Звездочка» (далее - детский сад)

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в детском саду;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт детского сада)

Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции		
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов детского сада</i>		
1.1.1. Экспертиза действующих нормативно-правовых актов детского сада, подлежащих проверке на коррумпированность	август	Петрова Н.В., заведующий ДОУ
1.1.2. Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов детского сада	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
1.1.3. Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	на начало учебного года по мере необходимости	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства детского сада</i>		
1.2.1. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников,	сентябрь	Петрова Н.В., заведующий ДОУ,

исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		комиссия
1.2.2. Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма .	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ
1.2.3. Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при заведующем, коллегиальных органах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.	В течение года постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
1.2.4. Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту выявления	Петрова Н.В., заведующий ДОУ
2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции		
2.1.1 Информационное взаимодействие руководителей детского сада с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции. Подписание необходимых соглашений о сотрудничестве. Предоставление информации по перечню показателей, характеризующих деятельность детского сада по противодействию коррупции по запросу прокуратуры, сообщение о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых детскому саду (работникам детского сада) стало известно, в прокуратуру.	Постоянно по мере необходимости	комиссия
2.2. Совершенствование организации деятельности детского сада по размещению муниципальных заказов		
2.2.1 Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных контрактов.	В течение года	Петрова Н.В., заведующий ДОУ
2.2.2 Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными контрактами	постоянно	комиссия
2.3. Регламентация исполнения имущества и ресурсов детского сада		
2.3.1 Организация систематического контроля выполнения актов выполненных работ по проведению ремонта в детском саду	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ. Завхоз, комиссия
2.3.2. Организация контроля, в том числе и общественного, за исполнением средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельностью детского сада, в том числе: - законности формирования и расходования	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ. Завхоз, комиссия

внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.		
2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования в детском саду		
2.4.1. Использование телефона «горячей линии» и прямых телефонных линий с руководством комитета образования, детского сада в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приёма граждан администрацией детского сада.	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ. Завхоз, комиссия
2.4.2. Обеспечение наличия Журнала учёта сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками детского сада.	постоянно	комиссия
2.4.3. Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ. комиссия
2.4.4. Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции: -«Удовлетворенность родителей качеством предоставляемых образовательных услуг»	Сентябрь апрель	Воспитатели Старшие воспитатели
2.4.5. Создание единой системы муниципальной оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: -аттестация педагогических и руководящих кадров; -независимая экспертиза оценки воспитания и обучения; -мониторинговые исследования в сфере образования; -статистические наблюдения; -самообследования детского сада; -экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов: -создание системы информирования о качестве образования в детском саду; -создание единой системы критериев оценки качества	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия

воспитания и обучения (результаты, процессы, условия).		
2.4.6. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в детском саду	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.4.7. Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в детском саду	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.4.8. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в детском саду при организации работы по вопросам охраны труда, особое внимание уделить работе совместителей.	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5. Совершенствование деятельности сотрудников детского сада		
2.5.1. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.2. Введение запрета работникам ОУ и родителям (законным представителям) воспитанников сбора наличных денежных средств	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.3. Введение запрета на неправомерные действия родительской общественности в части привлечения благотворительных средств	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.4. Соблюдение принципа добровольности при привлечении средств родителей воспитанников в соответствии с законодательством	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.5. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в детский сад	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ,
2.5.6. Размещение на сайте детского сада ежегодного самообследования о деятельности детского сада	ежегодно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.7. Обеспечение функционирования сайта детского сада в соответствии с Федеральным законом	постоянно	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия
2.5.8. Организация проверок деятельности сотрудников детского сада на основании обращений граждан о фактах коррупционных проявлений	по мере необходимости	Петрова Н.В., заведующий ДОУ, комиссия